

ইউনিয়ন পরিষদ সম্পর্কিত মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্সের দৈনন্দিন কর্মসূচী (২০২২-২০২৩)

দিন	সময়	অধিবেশন নং	আলোচ্য বিষয়	পদ্ধতি	আলোচক	
১ম দিন	০৯.০০-১০.০০		নিবন্ধন, কোর্স পূর্ব মূল্যায়ন এবং কোর্স উদ্বোধন		কোর্স পরিচালক ও কোর্স সমন্বয়ক	
	১০.০০-১০.৪৫	১	স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ও তফসিলসমূহ	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	১০.৪৫-১১.৩০	২	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যপরিচালনা <ul style="list-style-type: none"> ইউনিয়ন পরিষদের কার্যবিধিমালা, ২০১২ পরিষদের সভা, ওয়ার্ড সভার কার্যাবলী সভা পরিচালনা অনুশীলন/ মক ট্রায়াল স্থায়ী কমিটির গঠন ও কার্যাবলী 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	১১.৩০-১২.০০	চা বিরতি				
	১২.০০-১২.৪৫	৩	ইউনিয়ন পরিষদের জনপ্রতিনিধিবৃন্দের (চেয়ারম্যান, সাধারণ ও সংরক্ষিত আসনের সদস্য) দায়িত্ব ও কর্তব্য	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	১২.৪৫-১.৩০	৪	ইউনিয়ন পরিষদের কর্মচারীগণের (সচিব, হিসাব সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, গ্রাম পুলিশ) দায়িত্ব ও কর্তব্য	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	১.৩০-২.৩০	নামায ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি				
	২.৩০-৩.১৫	৫	স্থানীয় সম্পদ আহরণ <ul style="list-style-type: none"> ইউনিয়ন পরিষদের সম্পদ ও সম্পত্তিসমূহ আয়ের উৎস সমূহ সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও রেজিস্টারসমূহ 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	৩.১৫-৩.৪৫	চা বিরতি				
	৩.৪৫-৪.৩০	৬	কর নির্ধারণ <ul style="list-style-type: none"> কর আদায়ের আইনগত ভিত্তি আদর্শ কর তফসিল, ২০১৩ কর নিরূপন অনুশীলন 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
২য় দিন	০৯.০০-১০.০০		পূর্ব দিনের পর্যালোচনা		কোর্স পরিচালক	
	১০.০০-১০.৪৫	৭	বাজেট প্রণয়ন <ul style="list-style-type: none"> বাজেটের বৈশিষ্ট্য ও গুরুত্ব নীতিমালা ও আইনগতভিত্তি ধাপসমূহ ও বিবেচ্য বিষয়াবল বাজেট অনুশীলন 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	
	১০.৪৫-১১.৩০	৮	উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন <ul style="list-style-type: none"> পরিকল্পনার আইনগত ভিত্তি, প্রয়োজনীয়তা এবং করনীয় ইউনিয়ন পরিষদ (উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন, নিয়ন্ত্রণ ও বাস্তবায়ন) বিধিমালা, ২০১৩ এসডিজি ও ভিশন-২০৪১ এর প্রেক্ষাপটে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা অনুশীলন 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর এবং অনুশীলন (একক/দলীয়)	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন	

	১১.৩০-১২.০০	চা বিরতি			
	১২.০০-১২.৪৫	৯	ইউনিয়ন পরিষদ উন্নয়ন সহায়তা ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০২১ <ul style="list-style-type: none"> স্ট্যান্ডার্ড টেন্ডার ডকুমেন্ট এর নমুনা অনুশীলন 	আলোচনা, প্রশ্ন-উত্তর, অনুশীলন (একক/দলীয়)	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
	১২.৪৫-১.৩০	১০	সরকারি ক্রয় পদ্ধতি <ul style="list-style-type: none"> পদ্ধতিসমূহ, কমিটিসমূহ ক্রয় পরিকল্পনা এবং ক্রয় পদ্ধতি নির্বাচন দরপত্র প্রস্তাব অনুমোদন কমিউনিটি ক্রয় পদ্ধতি 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর, অনুশীলন (একক/দলীয়)	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
	১.৩০-২.৩০	নামায ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি			
	২.৩০-৩.১৫	১১	ইউনিয়ন পরিষদের হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা <ul style="list-style-type: none"> গুরুত্ব, প্রয়োজনীয়তা, বিবেচ্য বিষয়, ইউনিয়ন পরিষদের হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা বিধিমালা, ২০১২ হিসাব রক্ষণ ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত কমিটির ভূমিকা 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
	৩.১৫-৩.৪৫	চা বিরতি			
	৩.৪৫-৪.৩০	১২	গ্রাম আদালত আইন, ২০০৬; সংশোধিত, ২০১৩ এবং বিধিমালা, ২০১৬ <ul style="list-style-type: none"> গ্রাম আদালত মক ট্রায়াল 	আলোচনা, ভিডিও প্রদর্শন	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
৩য় দিন	০৯.০০-১০.০০		পূর্ব দিনের পর্যালোচনা		কোর্স পরিচালক
	১০.০০-১০.৪৫	১৩	সামাজিক নিরাপত্তা- <ul style="list-style-type: none"> কর্মসূচি সমূহ, সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহ এবং কার্যাবলী টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জনে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির অবদান 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
	১০.৪৫-১১.৩০	১৪	জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম <ul style="list-style-type: none"> জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন আইন, ২০০৪; বিধিমালা, ২০১৯; নির্দেশিকা, ২০২১ এর গুরুত্বপূর্ণ দিক সমূহ জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রমে চেয়ারম্যান, সদস্য (সংরক্ষিত ও সাধারণ), সচিব, হিসাব সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং গ্রাম পুলিশ (দফাদার ও মহল্লাদার) গণের দায়িত্ব ও কর্তব্য জন্ম/মৃত্যু নিবন্ধন অনুশীলন 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর, অনুশীলন (একক/দলীয়)	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
	১১.৩০-১২.০০	চা- বিরতি			
	১২.০০-১২.৪৫	১৫	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম <ul style="list-style-type: none"> কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জন পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তন <ul style="list-style-type: none"> ইউনিয়ন পরিষদের উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রনয়ণে 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন

		<p>জলবায়ুর প্রভাব নিরূপন</p> <ul style="list-style-type: none"> পরিবেশ সংরক্ষণ এবং জলবায়ু পরিবর্তন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি) অর্জন 		
১২.৪৫-১.৩০	১৬	<p>ক্রস কাটিং ইস্যু</p> <ul style="list-style-type: none"> ভবনের নকশা অনুমোদন ভূমি ব্যবহার ধূমপান ও তামাক নিয়ন্ত্রন সরকারী কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর	কোর্স পরিচালক কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
১.৩০-২.৩০	নামায ও মধ্যাহ্ন ভোজন বিরতি			
২.৩০-৩.১৫	১৭	<p>সুশাসন সংহতকরণ</p> <ul style="list-style-type: none"> তথ্য প্রাপ্তির অধিকার নিশ্চিতকরণ <i>সিটিজেন চার্টার প্রনয়ণ অনুশীলন</i> 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর, অনুশীলন (একক/দলীয়)	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
৩.১৫-৪.০০	১৮	<p>বাংলাদেশে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের সমসাহী শিখন কার্যক্রম/ পারস্পরিক শিখন কর্মসূচী</p> <ul style="list-style-type: none"> সমসাহী /পারস্পরিক শিখন সম্পর্কে ধারণা ইউনিয়ন পরিষদের অনুসরণীয় উদ্যোগ/ভাল শিখন/উত্তম চর্চা সমূহ 	আলোচনা ও প্রশ্ন-উত্তর, ভিডিও প্রদর্শন	NILG কর্তৃক মনোনীত রিসোর্স পারসন
৪.০০-৪.১৫		কোর্স পরবর্তী মূল্যায়ন		কোর্স পরিচালক ও কোর্স সমন্বয়ক
৪.১৫-৪.৩০	চা বিরতি			
৪.৩০-৫.০০		কোর্স সমাপন ও সনদ বিতরণ		কোর্স পরিচালক ও কোর্স সমন্বয়ক